



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ของ  
อบต.หนองปลาหมอ  
อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น



## คำนำ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและผลักดันให้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรประสบความสำเร็จ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ จึงได้จัดทำนโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ตามแนวทาง “การพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล” หรือ HR Scorecard โดยดำเนินการตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ ๕ ด้าน ได้แก่

๑. ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์
๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. ความพร้อมรับมือด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๕. คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๕
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล	๑๔

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

### ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### วิสัยทัศน์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์คาดหวังที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

#### “ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพัฒนาเศรษฐกิจยึดหลักธรรมาภิบาล”

##### พันธกิจ

๑. จัดให้มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. ให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำ ทางบก
๓. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างเพียงพอ
๔. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา การกีฬา ศาสนา ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมอันดีของตำบล
๖. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. ส่งเสริมวิถีชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๐. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการเมือง การบริหาร
๑๑. พัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่มสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

##### ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา

##### และคุณภาพชีวิต

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี

##### เป้าประสงค์

๑. เพื่อให้ตำบลหนองปลาหมอ และตำบลโนนศิลา (นอกเขต) เป็นเมืองน่าอยู่ มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่ครอบคลุมทั่วถึง
๒. ประชาชนอยู่ดีกินดี พึ่งพาตนเองได้ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลถูกจัดจกได้รับการพัฒนาและฟื้นฟู
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการท่องเที่ยวภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ทรัพยากรธรรมชาติภายในตำบลหนองปลาหมอ และตำบลโนนศิลา(นอกเขต)ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู

๖. มีการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมและมีความปลอดภัยในการดำเนินชีวิตประจำวัน  
๗. ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ศาสนา อนุรักษ์ วัฒนธรรมนิยม ภูมิปัญญา วัฒนธรรมท้องถิ่น  
๘. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ร่วมคิด ร่วมทำ และแก้ไขปัญหาภายในชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๙. ประชาชนในตำบลทุกกลุ่มมีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

๑๐. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนได้ตรงตามวัตถุประสงค์

#### ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานเพิ่มมากขึ้น

๒. สิ่งแวดล้อมภายในชุมชนได้รับการปรับปรุงเพิ่มมากขึ้น

๓. ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น และพึ่งตนเองได้มากขึ้น

๔. แหล่งท่องเที่ยวในชุมชนมีการบริหารจัดการที่ดีขึ้น

๕. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่นภายในชุมชนได้รับการส่งเสริมเพิ่มมากขึ้น

๖. เกิดการมีส่วนร่วมทางสังคม และร่วมกันพัฒนาสังคมในชุมชนเพิ่มมากขึ้น

๗. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๘. การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลมีการผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

#### คำเป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกสบาย

๒. ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาประเพณีอันดีงามของชุมชน

๓. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอ สามารถพึ่งพาตนเองได้

๔. มลภาวะ สิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ ทำให้ชุมชนน่าอยู่

๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

#### กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ทั่วถึง และพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อทำการเกษตรและอุปโภค บริโภค

๒. ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ และสารชีวภาพ เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลผลิตให้มีคุณภาพ

๓. ส่งเสริมให้เกิดชุมชนเข้มแข็ง พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของชุมชน

๔. พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชน

๕. พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ให้มีความอุดมสมบูรณ์ แก้ไขปัญหามลพิษ

และปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน

๖. ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ เป็นการบริหารงานแบบบูรณาการกับทุกภาคส่วน

#### จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน ที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๒. การพัฒนาระบบการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งพาตนเอง

๔. การกำจัดขยะมูลฝอย และมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน

๕. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

## การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์ SWOT Analysis/ Demand (Demand Analysis) / Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างน้อยประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

### จุดแข็ง (Strengths : S)

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความพร้อมทางด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ดีพอสมควร มีเส้นทางคมนาคม สายหลักสองเส้นทางตัดผ่านและมีขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง
๒. ชุมชนมีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ของตนเอง
๓. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้รวดเร็ว ประชาชนได้เข้ามามีโอกาสมีส่วนร่วมมากที่สุด
๔. มีแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นศูนย์กลางทางศาสนา เป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน

### จุดอ่อน (Weaknesses : W)

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานโครงการขนาดใหญ่
๒. บุคลากรและเจ้าหน้าที่บางส่วน ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในระบบการบริการสมัยใหม่ที่มีเทคนิคและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเกี่ยวข้อง
๓. ประชาชนไม่เข้าใจถึงความสำคัญ บทบาท หน้าที่ การปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้อย
๔. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการทำลายสิ่งแวดล้อม เพิ่มมากขึ้น

### โอกาส (Opportunities : O)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ระบบสาธารณสุข และสาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
๓. รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง
๕. ประเทศไทยเข้าร่วมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

### ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threats : T)

๑. สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น
๒. การเมืองที่ไม่มั่นคง นโยบายรัฐไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้การบริหารท้องถิ่นมีปัญหาและอุปสรรค
๓. กระแสนิยมความทันสมัย ทำให้ประชาชนหันไปหาวัฒนธรรมบริโภคนิยม
๔. ความแปรปรวนของสภาพอากาศ ทำให้เกิดภัยต่างๆ เพิ่มขึ้น
๕. ประชาชนมีปัญหาทางสุขภาพและโรคร้ายเพิ่มมากขึ้น

การวิเคราะห์ SWOT ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ การประเมินศักยภาพขององค์กร (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) มีดังนี้

#### สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

##### จุดแข็ง (Strengths : S)

1. มีการทำงานเป็นทีม ปกครองแบบครอบครัวเกิดความอบอุ่นรักใคร่กลมเกลียวมีความสามัคคี บุคลากรมีความเป็นกันเองสมานฉันท์ภายในองค์กร
2. สภาพแวดล้อมในการทำงานเหมาะสม
3. รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
4. ขอบเขตและภาระงานมีความชัดเจน โดยมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานตามโครงสร้าง ส่วนราชการแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน

##### จุดอ่อน (Weakness : W)

1. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานยังไม่เต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากบุคลากรและเจ้าหน้าที่บางส่วน ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในระบบการบริการสมัยใหม่ที่มีเทคนิคและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เข้ามาเกี่ยวข้อง
2. ขาดการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร และระบบการสื่อสารซึ่งกันและกัน อย่างมีประสิทธิภาพ

#### สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

##### โอกาส (Opportunity : O)

1. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ สนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาสในการพัฒนาตนเองในด้านการศึกษา ฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้
2. มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และเปิดโอกาสให้บุคลากร แสดงความสามารถได้อย่างเต็มที่ เพื่อพัฒนางาน
3. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกเป็นอย่างดี

##### อุปสรรค (Threat : T)

1. นโยบายของรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง
2. ระเบียบ กฎหมาย บางเรื่องยังไม่มีความชัดเจน และไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง
3. ข้อจำกัดในด้านงบประมาณดำเนินงานยังไม่เพียงพอ
4. การปรับเปลี่ยนทัศนคติและบุคลิกภาพและพฤติกรรมของบุคคลยังทำได้ยาก

#### นโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ถือว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่ง ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กร จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น สำหรับใช้เป็น กรอบ และแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรบุคคลให้การ บริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพ จึงได้กำหนดนโยบาย และกลยุทธ์ด้านการบริหารงานบุคคล

## ส่วนที่ ๒

### แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ได้กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากร ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร และผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง Thailand ๔.๐

๑) การพัฒนาบุคลากร ทุกระดับ เพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

๒) การพัฒนาบุคลากร ทุกระดับ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓) การพัฒนา และเสริมสร้างการบริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เน้นความโปร่งใส ในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น ที่ยึดหลักสมรรถนะ และการสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล

๑) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตสาธารณะคุณธรรมจริยธรรมและการสร้างความสุขในองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ต่อยอดการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับปรุงโครงสร้างและอัตราภาษีที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
๑. การปรับปรุงโครงสร้างและอัตราภาษีที่เหมาะสมกับประเภทของ อนาคต. และขนาดผลของ อนาคต.	๑. เพื่อให้มีต้นแบบสมรรถนะและการประเมินที่เหมาะสมก่อนพัฒนาในระยะยาว ๒. เพื่อให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กระชับทันเวลา และเหมาะสมกับทิศทางการทำงานขององค์กร	๑.แผนอัตราภาษีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  ๒.การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติเพื่อ อนาคตการดำเนินงานที่วางแผนการบรรจุแต่งตั้งการย้ายการคัดเลือกฯ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
<p>๑. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑. เพื่อให้มีต้นแบบสมรรถนะและทรัพยากรการประเมินที่เหมาะสมอันจะสะท้อนผลงานและสมรรถนะที่นำไปสู่การพัฒนาในระยะยาว</p> <p>๒. เพื่อให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่กระชับทันเวลา และเหมาะสมกับทิศทางการทำงานขององค์กร</p> <p>๓. เพื่อให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. เพื่อกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าและค่าตอบแทนที่เหมาะสมสร้างจุดใจให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. การออกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘</p> <p>๒. การกำหนดเส้นทางความก้าวหน้า (คู่มือ)</p> <p>๓. การออกประกาศการสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ และแผนการฝึกอบรมรายตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙</p>	<p>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ไม่มี งบประมาณ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)</p>	<p>การติดตามและ ประเมินผล การดำเนินงาน</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง Thailand ๔.๐

๑) การพัฒนาบุคลากร ทักษะดับ เพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ๑๐๐)	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๑๕,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ 'หลักสูตรประเภทนักบริหารงานท้องถิ่น ประเภทอำนาจหน้าที่' หลักสูตรประเภทวิชาวินิจฉัย หลักสูตรพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติงาน	๑. เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. เพื่อให้มีการเตรียมการพัฒนาผู้มีความรู้ของแต่ละวิชาชีพ ที่จำเป็นในท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งระดับสูงได้ อย่างเหมาะสม ๓. บุคลากร ทุกระดับ มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ๑๐๐)	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๒๕๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน

๒) การพัฒนาบุคลากร ทุกระดับ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับ การปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมิน การทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ๘๐)	งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๓๐๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๒. โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผล รายงานการฝึกอบรมที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๘๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะ ด้าน ดิจิทัลและการพัฒนา นวัตกรรมใน ยุคดิจิทัล	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้าน ดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมในการ ปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมิน การทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ๘๐)	งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๑๒,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๔. โครงการประกวดการจัดทำ นวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการ พัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน / ส่วนราชการ)	งานกาเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๘,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน

๓) การพัฒนา และเสริมสร้างการบริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ๘๐)	งานกรรณการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๓๖,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๒. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ๘๐)	งานกรรณการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๓. โครงการประกวดการจัดทการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑คู่มือ / วนราชการ)	งานกรรณการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.	๑๒,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เน้นความโปร่งใสในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ยึดหลักสมรรถนะและการสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล

๑) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตสาธารณะคุณธรรมจริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	บุคลากร ทุกระดับ มีจิตสาธารณะ คุณธรรมจริยธรรมและเจตคติ การเป็นข้าราชการที่ดี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมิน การทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ๘๐)	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๓๖,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน
๒. โครงการจัดกีฬาของบุคลากร สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสามัคคีในองค์กร	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๑๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)	รายงานผล การดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ต่อยอดการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่จัดไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
<p>ต่อยอดการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี และปฏิบัติตามในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม</p> <p>๒. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ดีต่อการปฏิบัติ งานของบุคลากร เพื่อให้มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรทุกช่วงวัย</p>	<p>๑. การออกประกาศ นโยบายความปลอดภัยอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี</p> <p>๒. จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในสำนักงาน เช่น น้ำดื่มหมกแพท ห้องครัว ห้องรับประทานอาหาร</p>	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ไม่ใช้</p> <p>งบประมาณ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙)</p>	<p>การติดตามและประเมินผล</p> <p>รายงานผล การดำเนินงาน</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	ระยะเวลา	การติดตามและประเมินผล
ขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	<p>๑. เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศที่เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรบุคคลของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. เพื่อให้มีการสร้างนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง</p>	ส่งเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานโดยการจัดให้มีแผนดิจิทัลเพื่อรองรับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือนวัตกรรมใหม่ๆ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน



### ส่วนที่ ๓

#### การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

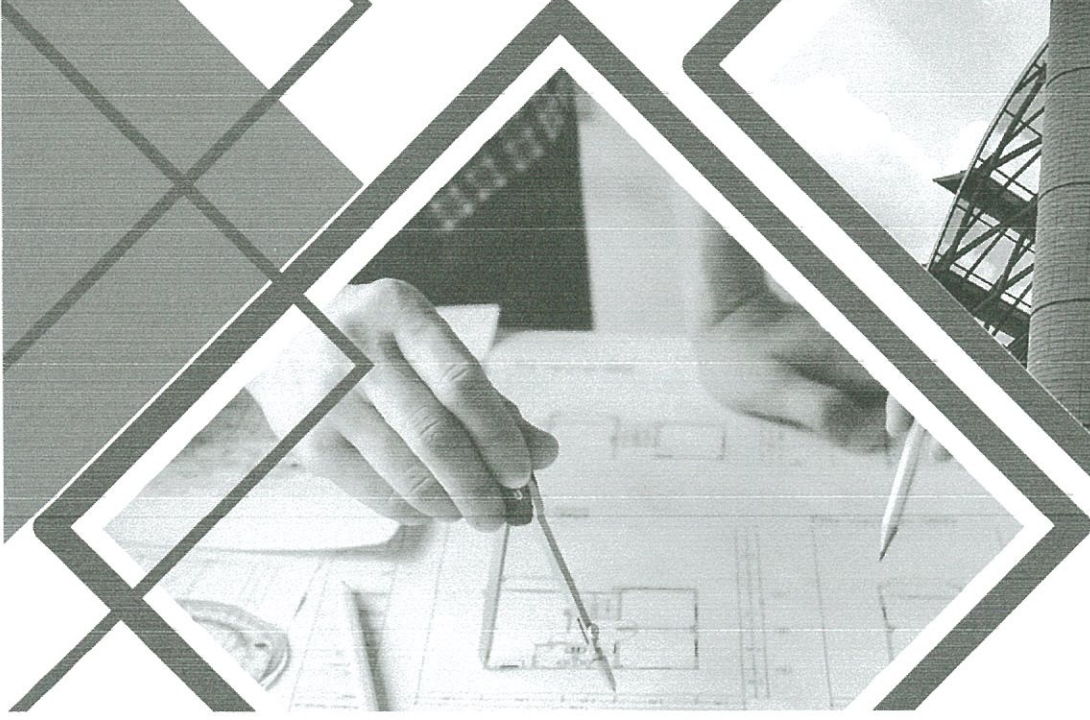
##### ความรับผิดชอบ

๑. บุคลากรมีหน้าที่เรียนรู้และพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านกรอบความคิด และทักษะให้สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และระดับตำแหน่งของตนเอง
๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สร้างสภาพแวดล้อม และระบบการทำงานที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ให้ทรัพยากรที่จำเป็นรวมทั้งดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการเรียนรู้และพัฒนาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม
๓. มอบหมายงานการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรวบรวมข้อมูลพร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้นายกองการบริการส่วนตำบล ทราบ ทุกปี

##### การติดตามและประเมินผล

๑. กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนาภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันกลับจากการอบรมสัมมนาเพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงนายกองการบริการส่วนตำบล
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน ก่อนและหลังการพัฒนาตาม ข้อ ๑ หรือก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม
๓. นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงาน มาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ต่อไป
๔. ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ ตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน
๕. ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ตัวชี้วัดร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐
๖. กำหนดให้บุคลากร ทุกระดับ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๗. กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Learning-e) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี
๘. ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๓ ปี (ร้อยละ ๘๐)

# ภาคผนวก





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

ที่ ๒๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นายกอง้องการบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ             | กรรมการ             |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ          | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                              | กรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                              | กรรมการ             |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล                                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีอำนาจหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ โดยให้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ในระยะเวลา ๓ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรัส ปัตตานัง)

นายก้องการบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

ร่าง.....	วันที่ 1 10 66
พิมพ์.....	วันที่.....
ทาน.....	วันที่ ๒๙ ๑๐ ๖๖
ตรวจ.....	วันที่.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

ที่ ขก ๙๐๓๐๑ /

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ/ ผ่าน หัวหน้าส่วนราชการ

อ้างถึง คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ๒๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามคำสั่งที่อ้างถึง ด้วย แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๕ และตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประชุมในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ในเวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวังม่วง อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวกนกศรี สนิหนิตย์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางปัทมา แสงบัวท้าว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(นายกิตติศักดิ์ พินธุ์วัฒน์)

รองปลัด อบต.หนองปลาหมอ

ความเห็นของปลัด อบต.

(นางบุญสม ศรีทาแก)

ปลัด อบต.หนองปลาหมอ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายจรัส ปัดตานัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

ร่าง

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะผู้บริหาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

\*\*\*\*\*

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ .....

๑.๒ .....

๑.๓ .....

๑.๔ .....

๑.๕ .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รายงานการประชุมเพิ่ม นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๓.๒ การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๓.๒.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๒.๒ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา

๓.๒.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๓.๓ การจัดทำร่าง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๓.๔ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ปัจจุบันตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ที่ประชุม.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑.๑.....

.....

๑.๒.....

.....

ที่ประชุม.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมผู้บริหาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนายจรัส ปัตตานัง นายก อบต.	ประธานกรรมการ		
๒	นางบุญสม ศรีทาแก ปลัด อบต.	กรรมการ		
๓	นายกิตติศักดิ์ พิณรุฒน์ รองปลัด อบต.	กรรมการ		
๔	นายณรงค์ฤทธิ์ รัชชวีจิตร ผอ.กองช่าง	กรรมการ		
๕	นางประทุมพร พาละเอ็น ผอ.กองคลัง	กรรมการ		
๖	นางปัทมา แสงบัวท้าว หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขาฯ		
๗	น.ส.กนกศรี สนิหนิตย์ นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ		

เมื่อที่ประชุมมากันอย่างพร้อมเพียงแล้ว ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจรัส ปัตตานัง  
นายก อบต.

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ที่ ๒๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ปริมาณงาน คุณภาพงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ประกอบกับภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ กำหนดไว้ว่าค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากรในแต่ละ อบต. ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ เนื่องจากกฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งเราจะได้พิจารณาภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กันต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจรัส ปัตตานัง  
นายก อบต.  
มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ขอมติที่ประชุมในการรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ (ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม “นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย” )

- มติที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจรัส ปัตตานัง  
นายก อบต.

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การพิจารณาในวาระนี้ให้เลขานุการชี้แจงในที่ประชุมทราบความเป็นมาให้คณะกรรมการทราบก่อน ครั้น ซึ่งประกอบด้วย

๓.๑ พิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

๓.๒ พิจารณากำหนดเพิ่มตำแหน่งจากกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

คือ ตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ในงานบริหารงานทั่วไป

๒. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ในงานก่อสร้าง

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ในงานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๓ พิจารณาภาระค่าใช้จ่าย งบประมาณ ตามมาตรา ๓๕ ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

นางปัทมา แสงบัวท้าว  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ปัจจุบัน อบต.หนองปลาหมอ มีบุคลากรอยู่ภายใต้งานและส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ซึ่งมีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการไปแล้วนั้น

ส่วนราชการ	งาน	ชื่อ-นามสกุล
๑.นางบุญสม ศรีทาแก ปลัด อบต.หนองปลาหมอ บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง		
๒. นายกิตติศักดิ์ พิณธวัชณ์ รองปลัด อบต.หนองปลาหมอ บริหารท้องถิ่น ระดับต้น		
สำนักงานปลัด	หัวหน้าสำนักงานปลัด	
	๓.นางปัทมา แสงบัวท้าว อำนวยการระดับต้น	
	๓.๑ งานบริหารงานทั่วไป	๑. น.ส.พนิดา รูปสูง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๒. นางอุบล บุระภักดิ์ ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๓. นายสงกรานต์ ไชยพิมูล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๔. นางอรวรรณ โคตรทา ตำแหน่ง นักการ ๕. นายสมชาย แทนจันทรา ตำแหน่ง คนงาน ๖. ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) (ว่างเต็ม)
	๓.๒ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. นายเจษฎา ผุงหอม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
	๓.๔ งานนิติการ	๑. นายพรเทพ บัวเย็น ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ
	๓.๕ งานสวัสดิการสังคม	๑. น.ส.นิภาพรณ นันตือ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
	๓.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. นักวิชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ก.อบต. เห็นชอบ) ๒. นายณัฐพงศ์ ศรีวัฒนพงษ์ ตำแหน่ง จพง.ป้องกันฯชำนาญงาน ๓. นายอรุณ สว่างพิก ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๔. นายพยุ พุ่มพวง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)
	๓.๗ งานการเจ้าหน้าที่	๑. น.ส.กนกศรี สนิหนิตย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
	๔. นางประทุมพร พาละเอ็น อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	
	๔.๑ งานการเงิน	๑. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก (ว่างเต็ม) ๒. น.ส.สุชัญญา สิทธิปุ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๓. นางรัตนา ระวี ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔.๒ งานทรัพย์สินและพัสดุ	๑. นางสาวคุณัญญา บาร์ศรี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ๒. น.ส.ธัญมล บุญทัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	

	๔.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑. นางสาวลัดดา ไชยบุรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง. ๒. นางสาววรรณช อุเสนา ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
กองช่าง	<b>ผู้อำนวยการกองช่าง</b>	
	<b>๕. นายณรงค์ฤทธิ์ รักษ์วิจิตร ผู้อำนวยการระดับต้น</b>	
	๕.๑ งานก่อสร้าง	๑. นายภาสกร ลินโพธิ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชง.
	๕.๒ งานประสานสาธารณูปโภค	๑. นายสุเมธี เรืองแก้ว ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ๒. นายทรงยศ คงกระพันธุ์ ตำแหน่ง ผช.ช่างไฟฟ้า
กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	<b>ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับต้น (ว่างเต็ม)</b>	
	๖.๑ งานบริหารการศึกษา	๑. นางสาวปิยนุช โคตรศรีเมือง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
	๖.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ</b> ๑.นางมัลลิกา ไชยศึก ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ (อุดหนุน) ๒.ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน) (ว่างเต็ม) ๓.ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน) (ว่างเต็ม) ๔.ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน)(ว่างเต็ม) ๕. นางกองสิน แก่นสิงห์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๖. นางยุภารัตน์ เพชรน้อย ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๗. น.ส.ณัฐณิชา โยคี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
	๗. นางบุญสม ศรีทาแก ปลัด อบต.บริหารท้องถิ่นระดับกลาง	
หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. (ว่างเต็ม)

นายจรัส ปัดตานัง  
นายก อบต.

- ตามที่เลขานุการชี้แจงมาให้คณะกรรมการได้ทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อไปนี้ขอให้  
คณะกรรมการพิจารณาอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ รวมถึงพิจารณากำหนดตำแหน่ง  
เพิ่ม คือตำแหน่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.
๒. วิศวกรโยธา ปก./ชก.
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ

นางปัทมา แสงบัวท้าว  
หัวหน้าสำนักปลัด

- จากที่ได้แจ้งข้างต้นสิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ต้องดำเนินการ คือ  
การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม นอกเหนือจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)เพื่อรองรับ  
ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มมากขึ้น และสอดคล้องตามแผน พ.ร.บ.กำหนดแผนและ  
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. ลักษณะงาน ความยาก คุณภาพของงาน ปริมาณ  
งานที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง การให้บริการต่อประชาชน รองรับภารกิจหน้าที่ความ  
รับผิดชอบ ลักษณะงาน ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัจจุบัน อบต.หนองปลา  
หมอ ยังขาดบุคลากรในการกำกับดูแลงานในหน้าที่ที่กล่าวข้างต้น ต้องให้เจ้าหน้าที่  
รับผิดชอบงานเพิ่มขึ้นทำให้งานไม่ทันต่อความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบ  
กับ ขณะนี้มีการระบาดของโรคระบาดมากขึ้นซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อเด็กเล็ก จึงขอ  
กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. และตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
ในกองการศึกษา ดังกล่าว

นายณรงค์ฤทธิ์ รักษ์วิจิตร - เราได้รับโอนตำแหน่ง นายช่างโยธา ชก. มาแล้ว แต่เนื่องจากปัจจุบัน จังหวัดขอนแก่น ให้



ผอ.กองช่าง

ความสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำ และการบริหารจัดการขยะรวมถึงสิ่งแวดล้อม ทำให้งานโครงการต่างๆ มีปริมาณงานที่จะต้องดำเนินการมากขึ้น ประกอบกับเรายังไม่วิศวกรผู้ชำนาญการในงานก่อสร้าง จึงเล็งเห็นความสำคัญในอนาคต ประกอบกับเพื่อเป็นการรองรับปริมาณงานหรือโครงการที่ได้รับการสนับสนุนของหน่วยงานอื่นหรือจากหน่วยงานภายนอก จึงจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. เพิ่มนอกเหนือจากแผนอัตรากำลัง ดังกล่าว

นายจรัส บัตตานัง  
นายก อบต.

- จึงนำเสนอเพื่อทราบและขอมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ในงานบริหารงานทั่วไป
๒. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ในงานก่อสร้าง และ
๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ในงานส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรมนอกเหนือจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๘) หากคณะกรรมการท่านใดมีความ

คิดเห็นแตกต่าง โปรดเสนอแนะและให้ความคิดเห็น

มติคณะกรรมการ

- ไม่มีท่านใดเสนอความคิดเห็นที่แตกต่าง มติที่ประชุมจึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้มีการ กำหนดตำแหน่งเพิ่มในตำแหน่ง ๓ ตำแหน่ง ดังกล่าว รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๘) ดังนี้

ส่วนราชการ	งาน	ชื่อ-นามสกุล
๑.นางบุญสม ศรีทาแก ปลัด อบต.หนองปลาหมอ บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง		
๒. นายกิตติศักดิ์ พินธุวัฒน์ รองปลัด อบต.หนองปลาหมอ บริหารท้องถิ่น ระดับต้น		
สำนักงานปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด	
	๓.นางปัทมา แสงบัวท้าว อำนวยการระดับต้น	
	๓.๑ งานบริหารงานทั่วไป	๑. นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. กำหนดเพิ่ม ๒. น.ส.พนิดา รูปสูง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๓. นางอุบล บุระภักดิ์ ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๔. นายสงกรานต์ ไชยพิมูล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๕. นางอรุวรรณ โคตรทา ตำแหน่ง นักการ ๖. นายสมชาย แทนจันทรา ตำแหน่ง คนงาน ๗. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) (ว่าง)
	๓.๒ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. นายเจษฎา ผู่หอม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
	๓.๔ งานนิติการ	๑. นายพรเทพ บัวเย็น ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ
	๓.๕ งานสวัสดิการสังคม	๑. น.ส.นิภาพรรณ นันตือ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
	๓.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก. (ว่างเดิม) ๒. นายณัฐพงศ์ ศรีวัฒนพงษ์ ตำแหน่ง จพง.ป้องกันฯชำนาญงาน ๓. นายอรุณ สว่างพิก ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๔. นายพยุ พุ่มพวง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)
	๓.๗ งานการเจ้าหน้าที่	๑. น.ส.กนกศรี สนิทนิทย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กองคลัง	<b>ผู้อำนวยการกองคลัง</b>	
	<b>๔.นางประทุมพร พาละเอิ้น ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น</b>	
	๔.๑ งานการเงิน	๑. นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก. (ว่าง) ๒. น.ส.สุชัยญา สิทธิสุน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๓. นางรัตนา ระบุว่า ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
	๔.๒ งานทรัพย์สินและพัสดุ	๑. นางสาวคุณัญญา บาริศรี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ๒. น.ส.ธัญมกล บุญทัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๔.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑. นางสาวลัดดา ไชยบุรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒. นางสาววรรณช อุเสนา ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
กองช่าง	<b>ผู้อำนวยการกองช่าง</b>	
	<b>๕. นายณรงค์ฤทธิ์ รักษ์วิจิตร อำนวยการระดับต้น</b>	
	๕.๑ งานก่อสร้าง	๑. วิศวกรโยธา ปก./ชก. กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๒. นายภาสกร ลินโพธิ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชง.
๕.๒ งานประสานสาธารณูปโภค	๑. นายสุเมธี เรืองแก้ว ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ๒. นายทรงยศ คงกระพันธุ์ ตำแหน่ง ผช.ช่างไฟฟ้า	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	<b>ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>	
	<b>๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับต้น (ว่าง)</b>	
	๖.๑ งานบริหารการศึกษา	๑. นางสาวปิยนุช โคตรศรีเมือง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๖.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ๑. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กำหนดเพิ่ม) ๒. นางมัลลิกา ไชยศึก ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ (อุดหนุน) ๓. ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน) (ว่าง) ๔. ครูผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน) (ว่าง) ๕. ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุน) (ว่าง) ๖. นางกองสิน แก่นสิงห์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ๘. นางยุภารัตน์ เพชรน้อย ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๙. น.ส.ณัฐณิศา โยคี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	
หน่วยตรวจสอบภายใน	<b>๗.นางบุญสม ศรีทาแก ปลัด อบต.บริหารท้องถิ่นระดับกลาง</b>	
	งานตรวจสอบภายใน	๑ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. (ว่างเดิม)

นายจรัส ปัตตานัง - การค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล ตามตารางดังนี้  
นายก อบต.

รายการ	ก่อนปรับ	หลังปรับ
ค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๑,๗๑๔,๔๗๕	๑๒,๖๙๐,๔๑๑
งบประมาณตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๔๒,๓๖๒๑๓๑	๔๒,๓๖๒๑๓๑
คิดเป็นร้อยละ	๒๕.๗๓	๒๗.๘๘

- มีคณะกรรมการท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อคิดเห็นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่า  
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) เข้าใจตามที่ท่านเลขาฯ  
ได้ชี้แจง และหัวหน้าส่วนนำเสนอ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้รับทราบภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล และเข้าใจรายละเอียด  
ในการนำเสนอในที่ประชุม

นายจรัส ปัตตานัง

- ขอมติคณะกรรมการพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในการเห็นชอบการ  
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) เดิม เพื่อจัดทำเป็นแผนอัตรากำลัง ๓  
ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) และมติคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-  
๒๕๖๙) ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มนอกเหนือจากกรอบแผนอัตรากำลังเดิม

มติคณะกรรมการ

- คณะกรรมการมีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)  
ด้วยมติเป็นเอกฉันท์และมีมติเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

น.ส.กนกศรี สนิทนต์  
นักทรัพยากรบุคคล

- แผนพัฒนาบุคลากร ปัจจุบันนี้ จังหวัดขอนแก่น แจ้งให้ อปท.ส่งแผนพัฒนา  
บุคลากรเข้าจังหวัดภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ นี้ ซึ่งเราได้จัดทำมีแผนพัฒนา  
บุคลากรอยู่แล้วค่ะ จึงขออนุญาตดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ คือทุกตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาตนเองในสายงาน  
ของตนตามแผนพัฒนาบุคลากร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เช่น ตำแหน่ง นัก  
ทรัพยากรบุคคล ต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามงานของตน เช่น อบรมเรื่องการ  
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เรื่องการสรรหาบุคลากร เป็นต้น ท่านคณะกรรมการ  
ในที่ประชุมท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นโปรดชี้แนะ

นางบุญสม ศรีทาแก  
ปลัด อบต.

- เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรให้ส่งบุคลากรในสังกัด  
เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าว ในทุกตำแหน่งและในทุกสาย  
งานเพื่อพัฒนางานของตนเองให้ทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๗-๒๕๖๙

นายจรัส ปัตตานัง  
นายก อบต.

- เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดจะเสนอในที่ประชุมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นายจรัส ปัตตานัง  
นายก อบต.

-เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก กระผมก็ขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่าน  
ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๒ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(น.ส.กนกศรี สนิทนต์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ /ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจ

(นางปัทมา แสงบัวท้าว)

หัวหน้าสำนักปลัด





**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ**

**เรื่อง การใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙**

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จ.ขอนแก่น) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น จึงประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรัส ปัดตานัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ